

A MAGYAR KÖNYVTÁROSOK EGYESÜLETE

ALAPSZABÁLYA

- a 2006.....-i módosítással egységes szerkezetben

-

[A módosított és új bekezdések dőlten, félkövérrel
szedve.

Az alapszabály-bizottság 2005. december 15-én
megtárgyalta, és egyhangúlag elfogadta, mint
javaslatot.]

**MAGYAR KÖNYVTÁROSOK EGYESÜLETE
ALAPSZABÁLY**

I. fejezet

Az egyesület és céljai

1. § (1) Az egyesület neve: Magyar Könyvtárosok Egyesülete; idegen nyelveken:

angolul: Association of Hungarian Librarians

franciául: Association des Bibliothécaires Hongrois

németül: Verein Ungarischer Bibliothekare

oroszul: Obscsesztvo Vengerszkih Bibliotyekarej
(*a nyomtatott változatban cirill betűvel.*)

Nevének hivatalos rövidítése: MKE.

(2) Székhelye: 1054 Budapest, Hold u. 6.

(3) *A Magyar Könyvtárosok Egyesülete (a továbbiakban: egyesület) országos egyesület, működése kiterjed a Magyar Köztársaság területére.*

4) *Az egyesület az 1989. évi II. törvény (a továbbiakban: Egyesülési tv.) által szabályozott társadalmi szervezet. Jogi személynek minősülő szervezeti egységeit ezen alapszabály 1. számú melléklete sorolja fel.*

(5) *Az egyesület a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény (a továbbiakban: Közhasznúsági tv.) alapján közhasznú szervezet.*

(6) *Az egyesület az 1935-ben megalakult Magyar Könyvtárosok és Levéltárosok Egyesülete történeti utódjának tekinti magát.*

(7) Pecsétje, köriratban: "Magyar Könyvtárosok Egyesülete - Budapest, 1935".

2. § (1) A Magyar Könyvtárosok Egyesülete a magyar könyvtárosok és szakirodalmi tájékoztatást végzők, a könyvtárak és szakirodalmi tájékoztatási intézmények, továbbá a könyvtári, tájékoztatási társadalmi szervezetek, egyesületek önkéntesen létrehozott szervezete, amelynek önkormányzata és nyilvántartott tagsága van.

(2) Az egyesület célja, hogy

a) kezdeményezőleg vegyen részt a könyvtárpolitika és szakirodalmi tájékoztatási politika alakításában; az erre vonatkozó szakmai és regulatív döntések előkészítésében, valamint a könyvtári ellátást érintő intézkedések értékelésében, továbbá – szükség szerint – az ezek megváltoztatására irányuló törekvésekben.

b) képviselje a könyvtárosok, szakirodalmi tájékoztatást végzők, valamint a könyvtárak és szakirodalmi tájékoztatási intézmények szakmai érdekeit és ennek érdekében kapcsolatot kezdeményezzen és ápoljon a **könyvtárak fenntartóival**;

c) gyarapítsa tagjainak szakmai és általános ismereteit és fejlessze hivatástudatukat; foglaljon állást a könyvtárosképzés és -továbbképzés kérdéseiben; kísérelje figyelemmel és véleményezze a képző intézmények munkáját; önállóan és együttműködésben szervezzen továbbképzéseket;

d) mozdítsa elő a könyvtárosok és szakirodalmi tájékoztatást végzők, a könyvtárak és szakirodalmi tájékoztató intézmények, valamint szolgáltatásaik használóinak együttműködését és teremtsen ehhez megfelelő fórumokat és kereteket;

e) segítse a könyvtári ellátás fejlődését, ezen belül fordítson külön gondot a határon túli magyar kisebbség, a hazai nemzetiségek, továbbá a társadalmilag hátrányos rétegek ellátására, továbbá az e munkát végző könyvtárosokra;

f) mozdítsa elő, illetve ápolja az együttműködést a belföldi és külföldi szakmai és egyéb szervezetekkel.

(3) Az egyesület - céljainak megvalósítása során - a társadalom és az egyén közös érdekeinek kielégítésére a következő közhasznú tevékenységet látja el a Közhasznúsági tv. 26.§ c) pontjának alábbi alpontjai szerint:

„3. tudományos tevékenység, kutatás;

4. nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés;

5. kulturális tevékenység;

6. a kulturális örökség megóvása;

11. a hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése;

13. a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység.,,

(4) Az egyesület közhasznú tevékenységét a könyvtárosok, szakirodalmi tájékoztatást végzők, a könyvtárak és szakirodalmi tájékoztatási intézmények és azok használói, továbbá a könyvtár- és tájékoztatásügyben érdekelt társadalmi szervezetek, egyesületek, illetve azok tagjai érdekében folytatja. Közhasznú szolgáltatásait - az ügyrendi szabályok szerint meghatározott keretek között – bárki igénybe veheti.

(5) Az egyesület működése során

a) előadásokat, vitaüléseket, konferenciákat, tanfolyamokat, tanulmányutakat és más rendezvényeket szervez;

b) szakmai ajánlásokat, javaslatokat, tervezeteket, előterjesztéseket, vitairatokat, szabványokat és szabályzatokat készít, illetve ezek készítésében közreműködik;

c) kiadványokat jelentet meg, illetve abban közreműködik;

d) tájékoztatja tagságát és más érdekelteket az egyesület tevékenységéről, eredményeiről, valamint a szakmai érdeklődésre számot tartó egyéb kérdésekről;

e) pályázatok kiírása útján és más módon támogatja tagjainak belföldi és külföldi konferenciákon, tanulmányutakon való részvételét, ösztöndíjakhoz jutását, kutatási tevékenységét;

f) tanácsadással, tájékoztatással, szolgáltatásokkal áll tagjai, továbbá könyvtárak, szakirodalmi tájékoztatási intézmények, valamint ezek fenntartói rendelkezésére; segítséget nyújt az egyéni tagok foglalkoztatási gondjainak megoldásához;

g) céljai elérése érdekében alapítványt hozhat létre, alapítványokhoz csatlakozhat, illetve tőlük támogatást fogadhat el;

h) egyéb, céljainak megvalósítása érdekében szükséges tevékenységet fejt ki.

(6) Az egyesület közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve, továbbá működési feltételeinek kiegészítése érdekében működésének általános irányaitól nem idegen gazdasági-vállalkozási tevékenységet folytathat.

(7) Az egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel; azt az alapszabályban meghatározott tevékenységre fordítja.

(8) Az egyesület befektetési tevékenységet nem végez.

(9) Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, országgyűlési képviselői, továbbá megyei és fővárosi önkormányzati választáson jelöltet nem állít.

(10) A testületi szervek döntéseit az egyesület titkársága a határozatok tárában rögzíti. Ebben fel kell tüntetni a döntések tartalmát, időpontját, hatályát, a támogatók és ellenzők számarányát, a döntésben résztvevők személyét.

Az elnök gondoskodik az egyesület döntéseinek az érintettekkel történő közléséről írásban, igazolható módon. A testületi szervek döntéseit az egyesület az internetes honlapján, illetőleg levelező-listáján közzéteszi. Az egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba, dokumentumokba, az egyesület vezető szerveinek jelentéseibe, beszámolóiba, különösen az egyesület közhasznúsági jelentésébe való betekintést bárki számára - a személyiségi jogok védelmére vonatkozó jogszabályok figyelembevételével – hivatalos időben az egyesület titkársága biztosítja. A hozzáférés rendjét és feltételeit, ideértve az iratokról, dokumentumokról való másolatkészítést is, ügyrendi szabályozás tartalmazza.

(11) Az egyesület működését, szolgáltatásainak igénybevételi módját, a vezető szervek beszámolóit az egyesület nyomtatott és elektronikus információs csatornáin keresztül teszi nyilvánossá. A nyilvánosságra hozatal rendjét ügyrendi szabályozás tartalmazza.

II. fejezet

A tagság

3. § (1) Az egyesület egyéni tagja lehet bármely magánszemély, aki annak céljait elfogadja és azok érdekében kész a jelen alapszabály szerinti kötelességeit teljesíteni.

(2) Az egyesületnek nem magyar állampolgárok is tagjai lehetnek.

(3) *A könyvtárügy és a szakirodalmi tájékoztatás kiemelkedő személyiségeinek „tiszteletbeli tag” cím adományozható. A tiszteletbeli tagok nyilvántartásáról, a velük való kapcsolattartás módjáról az ügyrend rendelkezik.*

(4) Nem lehet tag az, aki a közügyek gyakorlásától jogerősen el van tiltva.

(5) Az egyesületnek testületek: intézmények, gazdálkodó szervezetek, társadalmi szervezetek, egyesületek is tagjai lehetnek (testületi tagok), ha támogatják az egyesület céljainak megvalósítását.

(6) *Az egyesület egyéni pártoló tagja lehet az a természetes személy, aki valamely más könyvtáros-egyesületben tagsággal rendelkezik, és pártoló tagságával kívánja kinyilvánítani az MKE céljaival való egyetértését, annak támogatását, anélkül, hogy valamennyi tagsági jog gyakorlásában részt kívánna venni.*

4. § (1) *A tagság létrejön, ha valamely magán- vagy jogi személy belépési szándékát írásban jelzi és az egyesület az alapszabály előírásai szerint tagként nyilvántartásba veszi. A nyilvántartásba vételről az elnökség határoz, az ügyrendben szabályozottak szerint.*

(2) *A tag tetszőleges számú területi és szakterületi szervezetben regisztráltathatja magát. Az egyéni tagnak – a pártoló tag kivételével - legalább egy szervezetben regisztráltatnia kell magát.*

(3) *A tag (és a pártoló tag) éves MKE tagdíjat fizet.*

(4) A tag felvétele csak akkor tagadható meg, ha ez az alapszabályból következik. Ha a felvételnek akadálya lenne, erről az érintett egyéni tagnak jelentkezőt az a szervezet értesíti, amelyikkel belépési szándékát közölte, a testületi tagnak jelentkezőt pedig az elnökség. A szervezet döntése ellen az elnökséghez lehet fellebbezést benyújtani, amely a tanács véleményét meghallgatva dönt. Az elnökség döntése ellen a küldöttközgyűléshez lehet fellebbezni, mindkét esetben a döntés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül, halasztó hatály nélkül.

(5) A tagság megszűnik

a) **a tag** kilépésével, melyet az elnökséghez kell írásban bejelentenie;

b) **kizárással**;

c) **a tagdíjfizetés – felszólítás ellenére történő – elmulasztása miatti törléssel, vagy**

d) a tag **halálával**, illetve a testületi tag megszűnésével.

(6) A tag az alapszabályban foglaltak megsértése, illetve az egyesületet és valamely szervezetét, illetve azok eredményes munkáját veszélyeztető magatartása miatt zárható ki. Kizárásáról a küldöttközgyűlés, küldöttközgyűlések közötti időszakban pedig az elnökség határozhat, a tagot regisztráló szervezet (szervezetek) javaslatára, illetve véleményének meghallgatásával. A tagsági jogviszonynak a tagdíjfizetés elmulasztása miatti törléséről az elnökség határoz, az ügyrendben szabályozottak szerint.

(7) A tagság megszűnése nem zárja ki az újbóli belépést. Kizárás esetén azonban az újrafelvételi kérelmet - a kizárásra korábban javaslatot tevő testület javaslata alapján - az elnökség bírálja el.

(8) Az elnökségnek a kizárást elrendelő, illetve az újrafelvételt megtagadó döntése ellen a tudomásulvételtől számított tizenöt napon belül a küldöttközgyűléshez lehet - halasztó hatály nélkül - fellebbezni.

(9) Az egyesület valamely szervének törvénysértő határozatát a tag - a tudomásra jutástól számított 30 napon belül - a bíróság előtt megtámadhatja.

5. § (1) Az egyéni tag jogai:

a) szavazati joga van mindazon szervezetekben, amelyekben regisztráltatta magát (a továbbiakban: regisztráló szervezet);

b) megválasztható az egyesület, illetve a regisztráló szervezet(ek) választott szerveinek bármely tisztségére (a 17. §-ban foglaltak figyelembevételével);

c) a küldöttközgyűlésre - egyazon küldöttközgyűlésre csak egy szervezet képviselőjében - küldöttnek választható;

d) a küldöttközgyűlésre küldöttet választhat és azon küldöttje útján állást foglalhat;

e) javaslattételi és kezdeményezési joga van az egyesületet és a regisztráló szervezet(ek)et illető kérdésekben, ide értve a tisztségviselők megválasztására vagy visszahívására tett javaslatokat;

f) tájékoztatást kérhet és kap az egyesület és bármely szervezetének tevékenységéről;

g) részt vehet az egyesület és szervezetei által szervezett konferenciákon, előadásokon és egyéb rendezvényeken;

h) egyesületi célra igénybe veheti az egyesület és a regisztráló szervezet(ek) helyiségeit és berendezéseit;

i) pályázhat az egyesület és a regisztráló szervezet(ek) által meghirdetett tanulmányutakra és ösztöndíjakra; igénybe veheti a pályázatok formájában meghirdetett és más támogatásokat;

j) ingyenesen, illetve kedvezményesen részesülhet az egyesület és a regisztráló szervezet(ek) kiadványaiból;

k) részesülhet minden olyan egyéb kedvezményben vagy juttatásban, továbbá szolgáltatásban, amelyet az egyesület és a regisztráló szervezet(ek) egyéni tagjainak nyújt(anak).

l) évente érvényesített tagsági igazolványt kap, amellyel igazolja az egyesülethez, illetve a szervezet(ek)hez tartozását

(2) Az egyesület által - a működési cél szerinti juttatásként - nyújtott szolgáltatás igénybevevőjét a kapott szolgáltatás után – a hatályos jogszabályok szerinti - személyi jövedelemadó mentesség illeti meg.

(3) Az egyéni tag köteleességei:

a) betartani az egyesület alapszabályának, illetve a regisztráló szervezet(ek) szervezeti és működési szabályzatának, továbbá más, ügyrendi szabályoknak a rendelkezéseit;

b) rendszeresen fizetni a tagdíjat.

(4) A tiszteletbeli tag címmel rendelkezők – amennyiben nem tagjai vagy pártoló tagjai az egyesületnek – tagdíjat nem fizetnek. A küldöttközgyűlésen és a szervezetekben tanácskozási jog illeti meg őket.

(5) A testületi tag jogai:

a) képviselőjének szavazati joga van a küldöttközgyűlésen és a regisztráló szervezet(ek) taggyűlésén;

b) képviselőket küldhet az egyesület és szervezetei által tartott szakmai rendezvényekre;

c) javaslattételi és kezdeményezési joga van az egyesületet, illetve annak szervezeteit illető kérdésekben, ideértve a tisztségviselők megválasztására vagy visszahívására tett javaslatokat;

d) tájékoztatást kérhet és kap az egyesület, illetve bármely szervezetének tevékenységéről;

e) ingyenesen, illetve kedvezményesen részesülhet az egyesület és a szervezetek kiadványaiból;

f) részesülhet minden egyéb olyan kedvezményben és juttatásban, továbbá szolgáltatásban, amelyet az egyesület és a regisztráló szervezet(ek) testületi tagjaiknak nyújt(anak);

g) a testületi tagok munkatársait, tagjait csak akkor illetik meg az MKE egyéni tagjainak jogai és terhelik kötelezettségei, ha egyénileg tagjai az egyesületnek.

(6) A testületi tagok kötelességei - értelemszerűen - megegyeznek az egyéni tagoknak a (3) bek.-ben meghatározott kötelességeivel.

(7) A pártoló tagok jogai:

a) tájékoztatást kérhet és kap az egyesület és bármely szervezetének tevékenységéről;

b) részt vehet az egyesület és szervezetei által szervezett konferenciákon, előadásokon és egyéb rendezvényeken;

c) egyesületi célra igénybe veheti az egyesület és a regisztráló szervezet(ek) helyiségeit és berendezéseit;

d) pályázhat az egyesület és a regisztráló szervezet(ek) által meghirdetett tanulmányutakra és ösztöndíjakra; igénybe veheti a pályázatok formájában meghirdetett és más támogatásokat;

e) ingyenesen, illetve kedvezményesen részesülhet az egyesület és a regisztráló szervezet(ek) kiadványaiból;

f) részesülhet minden olyan egyéb kedvezményben vagy juttatásban, továbbá szolgáltatásban, amelyet az egyesület és a regisztráló szervezet(ek) egyéni tagjaiknak nyújt(anak);

g) évente érvényesített tagsági igazolványt kap, amellyel igazolja az egyesülethez, illetve a szervezet(ek)hez tartozását;

(8) A pártoló tagok kötelességei:

a) betartani az egyesület alapszabályának, továbbá más, ügyrendi szabályoknak a rendelkezéseit;

b) rendszeresen fizetni a tagdíjat.

III. fejezet

A szervezetek

6. § (1) *Az egyesület szervezeti egységekre tagolódik. Szervezeti egység (továbbiakban szervezet) lehet:*

a) területi szervezet;

b) szakterületi szervezet (szekció)

(2) A területi szervezet egy közigazgatási egységre, illetve földrajzi térségre kiterjedő illetékességgel működik. Regisztrált tagja egyéni és testületi tag egyaránt lehet.

(3) A szakterületi szervezet (szekció) a könyvtárak, illetve szakirodalmi tájékoztatási intézmények típusai, a könyvtári-szakirodalmi tájékoztatási tevékenység ágai, valamint a könyvtárosok és a szakirodalmi tájékoztatási szakemberek egyéb közös érdekeltsége szerint működik. Regisztrált tagja egyéni és testületi tag egyaránt lehet.

(4) A szervezeti egységek mindenkori jegyzéke az alapszabály mellékletét képezi.

7. § (1) *A területi és a szakterületi szervezet megalakulását legalább tíz egyéni és/vagy testületi tag írásban kifejezett szándékával kezdeményezheti az elnökségnél, megjelölve a létrehozni kívánt szervezet céljait és működési területét, illetve - szakterületi szervezet esetén - sajátos céljait, érdekeltségét.*

(2) A szervezet megalakulásának, illetve működési céljának az egyesületi alapszabállyal való összhangját az egyesület ellenőrző bizottsága vizsgálja meg és az ezzel kapcsolatos állásfoglalását az elnökség elé terjeszti.

(3) Az elnökség csak abban az esetben utasíthatja el a szervezet megalakítását, ha ennek céljai nem felelnek meg az alapszabálynak.

(4) A szervezetek működésük szabályait szervezeti és működési szabályzatukban határozzák meg, amelyek jelen alapszabállyal ellentétesek nem lehetnek. A szervezetek szervezeti és működési szabályzatát a szervezetek tagjai fogadják el. A szervezet működési szabályzatát az egyesület ellenőrző bizottsága előzetesen véleményezi, arról az ellenőrző bizottság egyetértő állásfoglalását követően lehet dönteni.

(5) A szervezetek bármely olyan nevet választhatnak, amely működési céljukat és területét, illetve tagságuk jellegét kifejezi. Ha a választott név nem utal az egyesülethez tartozásra, az egyesület teljes nevének vagy az MKE rövidítésnek a név elemeként való beillesztésével, akkor a hivatalos, teljes névhasználat során "A Magyar Könyvtárosok Egyesülete szervezete" névkiegészítést kell alkalmazni.

(6) A szervezeteken belül a tagok közös érdekeltségei szerint jogi személyiséggel nem rendelkező csoportok vagy más csoportosulások működhetnek. A csoportok megalakulásának és a szervezethez tartozást is kifejező névválasztásának feltételeiről, továbbá vezetéséről és tevékenységi formáiról a szervezetek működési szabályai rendelkeznek.

(7) A szervezet megszűnik, ha taggyűlése kimondja feloszlását, szétválását, más szervezettel való egyesülését, vagy ha az elnökség - a tanács és az egyesületi ellenőrző bizottság állásfoglalást kikérve, taglétszámának tartósan tíz fő alá csökkenése miatt - feloszlítja.

IV. fejezet

A küldöttközgyűlés

8. § (1) Az egyesület legfelsőbb vezető szerve, a tagok összességének képviselője a küldöttközgyűlés.

(2) A küldöttközgyűlést az elnök hívja össze.

(3) A küldöttközgyűlést össze kell hívni:

a) évenként;

b) mindenkor, amikor azt az elnökség elhatározza;

c) ha az egyesület ellenőrző bizottsága - az alapszabály felhatalmazása alapján - rendkívüli küldöttközgyűlés összehívását kéri;

d) ha azt a bíróság elrendeli;

e) mindenkor, amikor a tagok legalább egyötöde - az ok és a cél megjelölésével - írásban kéri.

(4) A küldöttközgyűlést annak időpontja előtt legalább 45 nappal kell összehívni. A meghívóban közölni kell a küldöttközgyűlés napirendjét. A küldöttközgyűlésen megtárgyalandó dokumentumokat lehetőleg a meghívóval együtt, de legkésőbb a küldöttközgyűlés időpontja előtt tíz nappal meg kell küldeni a küldötteknek, az őket delegáló szervezetek útján.

(5) A küldöttközgyűlés ülései nyilvánosak.

(6) A küldöttközgyűlésen szavazati joggal vesznek részt a területi és szakterületi szervezetek egyéni tagjainak választott küldöttei, továbbá a testületi tagok képviselői.

(7) Az egyesület egészét tekintve minden húsz egyéni tagot egy küldött képvisel. Minden szervezet legalább egy küldöttet választ. Egy személy csak egy szervezet küldötte lehet. A szervezetek által megválasztható küldöttek számának kiszámítási módját az ügyrend tartalmazza.

(8) A testületi tagokat a küldöttközgyűlésen testületenként egy küldött képviseli.

(9) A küldöttközgyűlésen tanácskozási joggal vehetnek részt az elnökség, a tanács és az egyesület ellenőrző bizottságának azon tagjai, akiket regisztráló szervezeteik nem választottak, illetve testületi tagok nem delegáltak küldöttnek, a tiszteletbeli tagok, továbbá az elnökség által meghívott személyek.

(10) A területi és szakterületi szervezetek pótküldötteket is választanak. A küldött, illetve az akadályoztatása esetén helyébe lépő pótküldött funkcióját nem lehet átruházni.

(11) A küldöttközgyűlés határozatképes, ha azon a küldöttek ötven százaléka plusz egy fő jelen van.

(12) Arra az esetre, ha a küldöttközgyűlés nem határozatképes, azt az eredeti meghívóban meghirdetett, legkésőbb az eredeti időponttól számított harminc napon belüli időpontra ismét össze kell hívni. Az ismételten összehívott küldöttközgyűlés, ha erről a küldötteket a meghívóban már előre tájékoztatták, a megjelentek számától függetlenül határozatképes az eredeti tárgysorozat szerinti kérdésekben, kivéve a (14) bek. szerint minősített ügyeket.

(13) A küldöttközgyűlés minden küldöttének egy szavazata van.

(14) A küldöttközgyűlés, ha az alapszabály másként nem rendelkezik, a jelenlevők egyszerű szótöbbségével, nyílt szavazással hozza határozatait. A szavazatok kétharmada szükséges azonban az alapszabály jóváhagyásáról és módosításáról, valamint az egyesület feloszlásáról vagy más társadalmi szervezettel való egyesüléséről szóló határozat meghozatalához. A tisztségviselőket titkos szavazással kell megválasztani, egyébként a jelenlevő küldöttek többségének kívánságára kell titkos szavazással határozatot hozni. Szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szavazata, titkos szavazás esetén sorshúzás dönt.

(15) A küldöttközgyűlés maga határozza meg tárgysorozatát. Kizárólagos hatáskörébe tartozik:

a) az alapszabály megállapítása és módosítása;

b) az egyesület elnökének, főtitkárának és az elnökség további tagjainak, póttagjainak, továbbá az egyesület ellenőrző bizottsága elnökének, tagjainak és póttagjának megválasztása;

c) az egyesület tevékenységi elveinek és irányainak meghatározása a két küldöttközgyűlés közötti időszakra;

d) az egyesület gazdálkodási irányelveinek meghatározása és a tagdíj megállapítása;

e) az egyesület közhasznúsági jelentésének elfogadása;

f) az elnökség, a tanács és az egyesület ellenőrző bizottsága beszámolójának megvitatása és elfogadása;

g) az egyesület feloszlásának vagy más társadalmi szervezettel való egyesülésének kimondása;

h) az egyesület feloszlása esetén döntés vagyonának hova fordításáról;

i) állásfoglalás, illetve döntés mindazon egyéb ügyekben, amelyeket az alapszabály a küldöttközgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal;

j) állásfoglalás, illetve döntés mindazon ügyekben, amelyeket a küldöttközgyűlés hatáskörébe von, továbbá amelyeket az elnökség, a tanács, az egyesület ellenőrző bizottsága, illetve valamely szervezet taggyűlésének határozata megvitatásra javasolt, ha ezek tárgyalását a küldöttközgyűlés a tárgysorozat elfogadásával jóváhagyja. A küldöttközgyűlés csak a küldöttek kétharmadának hozzájárulása esetén tárgyalhat olyan ügyet, amelynek megvitatásáról, illetve a vonatkozó javaslatokról az egyesület tagságát (szervezeteit) a küldöttközgyűlés előtt nem tájékoztatták. Ezek közül azonban még ilyen jóváhagyással sem tárgyalhatók a (14) bek. szerinti minősített ügyek.

(16) A küldöttközgyűlés küldötteinek mandátuma a következő rendes, évi küldöttközgyűlés összehívásának időpontjáig érvényes. E küldöttek képviselik szervezetüket vagy testületi tag-intézményüket két küldöttközgyűlés közötti rendkívüli küldöttközgyűlés összehívása esetén.

(17) A küldöttközgyűlés lefolyásáról két küldött által hitelesített jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell a küldöttközgyűlésen elfogadott döntések tartalmát, időpontját és hatályát, a döntést támogatók és ellenzők, illetve a tartózkodók számarányát. A jegyzőkönyvet, továbbá a küldöttközgyűlésen megtárgyalt, illetve elfogadott dokumentumokat nyilvánosságra kell hozni.

(18) A küldöttközgyűlés határozatait írásban, igazolható módon kell közölni az elnökség tagjaival, a tanács, illetve az egyesületi ellenőrző bizottság elnökével, a szervezetek elnökeivel, továbbá a döntésben érdekelt más személyekkel, illetve csoportok képviselőivel.

(19) A küldöttközgyűlés határozatait és állásfoglalásait a határozatok tárában kell nyilvántartani. Erről a főtitkár gondoskodik.

V. fejezet

Az elnökség, tisztségviselői és bizottságai

9. § (1) Az egyesület legfőbb ügyintéző és - két küldöttközgyűlés között - képviseleti szerve az elnökség.

(2) Az elnökségnek kilenc tagja és két póttagja van, akiket a küldöttközgyűlés választ meg.

(3) Az elnökség tagjai nem állhatnak egymással sem közvetlen családi kapcsolatban, sem tartós munkahelyi föl- és alárendeltségi viszonyban. A munkahelyi korlátozás alól a küldöttközgyűlés felmentést adhat.

(4) Az elnökség tisztségviselői az elnök, a főtitkár és az alelnökök. Feladataikról a 10. és 11. § intézkedik.

(5) Az elnökség évente legalább nyolc ülést tart.

(6) Az elnökség üléseit az elnök, illetve megbízása alapján a főtitkár hívja össze, az ülés időpontja előtt legalább nyolc nappal. A meghívóban közölni kell az ülés napirendjét. A megtárgyalandó dokumentumokat lehetőleg a meghívóval együtt meg kell küldeni.

(7) Az elnökség ülésein - tanácskozási joggal - részt vesz a tanács elnöke és az egyesületi ellenőrző bizottság elnöke, továbbá az elnökség póttagjai. Az elnök meghívására az ülésen tanácskozási joggal más személyek is részt vehetnek.

(8) Az elnökség határozatképes, ha ülésén tagjainak több mint fele jelen van.

(9) Az elnökség határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Személyi ügyekben többségi döntés alapján titkos szavazás is elrendelhető. Szavazategyenlőség esetén az elnök (akadályoztatása esetén pedig az általa az ülés vezetésével megbízott alelnök) szavazata, titkos szavazás esetén sorshúzás dönt. A kisebbségi vélemény képviselőinek joguk van kérni a vitás kérdés megvitatását a tanácsban és ezt követően ismételten az elnökségen belül. Ilyen kérés esetén az elnökség a döntés végrehajtását felfüggeszti.

(10) Az elnökségi ülés határozathozatalában való részvétel korlátait illetően a 8. § (15) bek. j.) pontja szerint kell eljárni.

(11) Az elnökség ülései nyilvánosak. A levezető elnök elrendelheti zárt ülés tartását, amennyiben az ülés témája személyiségi vagy adatvédelmi jogot érint.

(12) Az elnökség a tanács véleményére, állásfoglalására támaszkodva végzi munkáját.

(13) Az elnökség

a) gondoskodik a küldöttközgyűlés határozatainak végrehajtásáról és a küldöttközgyűlés állásfoglalása szerint tervezi és szervezi az egyesület országos jellegű tevékenységét, illetve koordinálja és segíti a szervezetek munkáját;

b) irányítja az egyesület gazdálkodási-vállalkozási tevékenységét;

c) az egyesület ellenőrző bizottságának állásfoglalását kérve elkészíti és jóváhagyja az egyesület ügyrendi szabályzatát;

d) elkészíti és a küldöttközgyűlés elé terjeszti az egyesület tevékenységéről szóló éves beszámolót;

e) elkészíti az egyesület évi költségvetését és beszámol annak teljesítéséről;

f) elkészíti - az egyesület ellenőrző bizottságának állásfoglalását kikérve - és a küldöttközgyűlés elé terjeszti az egyesület közhasznúsági jelentését;

g) jóváhagyja - az egyesület ellenőrző bizottságának és a Tanácsnak az egyetértésével - a szervezetek megalakulását, összeolvadását, illetve szétválását;

h) odaitéli a hatáskörébe tartozó kitüntetések, illetve javaslatot tesz kitüntetésekre; megválasztja az egyesület tiszteletbeli tagjait;

i) dönt, illetve javaslatot tesz a külföldi tanulmányutakon és hivatalos utakon résztvevők, valamint az ösztöndíjban és más cél szerinti támogatásban részesülők, továbbá a pályázatok nyerteseinek személyéről, illetve személyére;

j) határoz a jogkörébe tartozó felvételi, kizárási, újrafelvételi és fellebbezési ügyekben;

k) javaslatokat terjeszt megvitatásra a tanács elé;

l) megvitatja a tagok, a szervezetek, a tanács, illetve az egyesület ellenőrző bizottsága által javasolt kérdéseket, továbbá az elnökség bizottságainak jelentéseit és szükség szerint intézkedik;

m) dönt az egyesület más testületekkel, intézményekkel, társadalmi szervezetekkel fenntartott kapcsolatainak kérdéseiben;

n) véleményt nyilvánít az egyesület alkalmazottaival kapcsolatos munkáltatói jogok gyakorlásáról;

o) állást foglal, dönt, illetve intézkedik minden egyéb olyan ügyben, amit az alapszabály, illetve a küldöttközgyűlés hatáskörébe utal.

(14) Az elnökség éves munkaterv alapján végzi munkáját.

(15) Az elnökség üléséről a 8. § (18) bek. értelemszerű alkalmazásával jegyzőkönyvet kell készíteni.

(16) Az elnökség határozatait nyilvánosságra hozza. Ennek módjáról értelemszerűen a 2. § (10) és (11) bek., valamint a 8. § (18), (19) és (20) bek. rendelkezik.

10. § (1) Az elnökség munkáját az egyesület elnöke vezeti. Akadályoztatása esetén, illetve az elnökség vagy az elnök által reá ruházott feladatok tekintetében az elnök helyett az ezzel megbízott alelnök jár el.

(2) Az egyesület mint közhasznú szervezet felelős személye az elnök.

(3) Az elnök képviseli az egyesületet a bíróság előtt, továbbá a más szervezetekkel, intézményekkel és hatóságokkal fenntartott kapcsolatokban. E jogait - az elnökség egyetértésével - egyes képviseleti feladatokat illetően esetleg, meghatározott időre az alelnökökre, a főtitkára, az elnökség további tagjaira, valamint az egyesület alkalmazottjaira átruházhatja.

(4) Az elnök képviseleti jogkörében az elnökség állásfoglalásai szerint köteles eljárni. Az egyesület nevében tett intézkedésekre, megnyilatkozásokra az elnökség iránymutatása szerint jogosult. Ha azonban a helyzet azonnali állásfoglalást követel, az elnök saját hatáskörében járhat el. Ilyen esetekben utólag kell kérnie az elnökség jóváhagyását.

(5) Az elnök a főtitkárral és/vagy az elnökség által kijelölt elnökségi tagok egyikével együtt rendelkezik aláírási joggal az egyesület bankszámlája felett.

11. § (1) A főtitkár szervezi az elnökség munkatervének végrehajtását és ellátja az egyesület működésével, gazdálkodásával (költségvetésével) és nyilvántartásaival kapcsolatos szervezési feladatokat.

(2) A főtitkár irányítja a titkárság munkáját; az egyesület alkalmazottainak munkaviszonyát érintő kérdésekben pedig gyakorolja a munkáltatói jogokat. A munkaviszony megszüntetés, munkaviszony létesítés, jutalmazás, 30 napot meghaladó fizetés nélküli szabadság engedélyezése, munkáltatói kölcsön juttatása, valamint fegyelmi eljárás megindítása tekintetében az intézkedés megtételéhez az elnökség előzetes jóváhagyása szükséges.

(3) Az titkárságvezető az egyesület alkalmazottjaként szervezi, illetve végzi az elnökség és a titkárság szervezési és ügyviteli teendőit, ennek során gondoskodik az egyesületi információáramlásról.

12. § Az elnökség saját munkájának segítésére, továbbá egyes kérdések tanulmányozására, illetve gondozására állandó vagy ideiglenes bizottságokat hozhat létre.

VI. fejezet

A tanács

13. § (1) A szervezetekben regisztrált tagság képviselői és az elnökség tanácsadó szerve a tanács.

(2) A tanács a területi és szakterületi szervezeteknek a taggyűlésük által egy választási időszakra megválasztott egy-egy képviselőjéből áll.

(3) A tanács alakuló ülését a tisztújító küldöttközgyűlésen megválasztott elnökség alakuló ülését megelőző időpontra az egyesület elnöke hívja össze és vezeti. Az ülésen kell megválasztani a tanács elnökét.

(4) A tanács működését a tagjai sorából a tagok által egy választási időszakra megválasztott elnök irányítja, aki az elnökség ülésein tanácskozási joggal vesz részt.

(5) A tanács évente legalább négy ülést tart. A tanács ülését össze kell hívni, ha azt az egyesület elnöke vagy az egyesület ellenőrző bizottságának elnöke – a napirend meghatározásával - javasolja.

(6) A tanács üléseit annak elnöke hívja össze, az ülés időpontja előtt legalább tizennégy nappal. A meghívóban közölni kell az ülés napirendjét. A megtárgyalandó dokumentumokat a meghívóval együtt, de legkésőbb az ülés időpontja előtt négy nappal meg kell küldeni.

(7) A tanács működésének további szabályait maga határozza meg.

(8) A tanács működésének szervezéséhez a főtitkár köteles segítséget nyújtani.

(9) A tanács minden olyan kérdést megtárgyalhat, amelyet tagjainak javaslatára napirendre tűz, vagy aminek megtárgyalását az elnökség vagy az egyesület ellenőrző bizottsága javasolja.

(10) A tanács a megtárgyalt kérdésekben állást foglal. Állásfoglalását az egyesület elnökségével, illetve az egyesület ellenőrző bizottságával közli.

(11) A tanács üléséről a 8. § (18) bek. értelemszerű alkalmazásával jegyzőkönyvet kell készíteni.

(12) A tanács tagjai kötelesek beszámolni az általuk képviselt szervezet taggyűlésén a tanácsban végzett munkájukról, és folyamatosan tájékoztatni e munkáról a szervezet vezetőségét.

VII. fejezet

Az egyesület ellenőrző bizottsága

14. § (1) Az egyesület - és ezen belül a képviseleti és ügyintéző szervek, valamint az ügyviteli apparátus - alapszabály és az ügyrendi szabályok szerinti működését és gazdálkodását, továbbá a közhasznúság céljainak érvényesülését az egyesület ellenőrző bizottsága (e szakasz további részében: ellenőrző bizottság) felügyeli, az egyesület mint közhasznú szervezet felügyelő szerveként. Feladatait a szervezetek ellenőrző bizottságaival megosztva, velük együttműködve látja el.

(2) Az ellenőrző bizottságnak öt, a küldöttközgyűlés által választott tagja van, köztük a bizottság elnöke; továbbá egy póttagja van. Tagjai sem közvetlen családi kapcsolatban, sem munkahelyi fölé- és alárendeltségi viszonyban nem állhatnak egymással, az elnökség tagjaival, valamint az általuk ellenőrzött szervezetek, más testületek szervezeti és gazdasági kérdésekért felelős tagjaival, továbbá az ügyviteli apparátus munkatársaival.

(3) Az ellenőrző bizottság tagjai vagy hozzátartozóik nem állhatnak munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban az egyesülettel, továbbá nem részesülhetnek az egyesület cél szerinti juttatásából, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatást.

(4) Az ellenőrző bizottság évente legalább négy ülést tart.

(5) Az ellenőrző bizottság üléseit annak elnöke hívja össze legalább tizennégy nappal az ülés előtt. A meghívóban közölni kell a napirendet. A megtárgyalandó dokumentumokat a meghívóval együtt, de legkésőbb az ülés időpontja előtt négy nappal meg kell küldeni.

(6) Az ellenőrző bizottság ülése határozatképes, ha tagjainak ötven százaléka plusz egy fő jelen van. Ügyrendjét maga állapítja meg. Működésére az elnökség működésének szabályait kell alkalmazni.

(7) Az ellenőrző bizottság munkája során az egyesület, illetve a szervezet tisztségviselőitől jelentést, az egyesület munkavállalóitól tájékoztatást kérhet, továbbá betekinthez az egyesület, illetve a szervezet nyilvántartásaiba és irataiba, azokat megvizsgálhatja. Munkájához felhasználja a szervezetek ellenőrző bizottságainak vizsgálati jelentéseit, illetve a közösen végzett ellenőrzések eredményeit.

(8) Az ellenőrző bizottság egyetértése szükséges a szervezetek megalakulásának, összeolvadásának vagy szétválásának, továbbá a szervezetek működési szabályainak elfogadásához, valamint az egyesület közhasznúsági jelentésének a küldöttközgyűlés elé terjesztendő szövege jóváhagyásához. Ki kell kérni az ellenőrző bizottság állásfoglalását az egyesület ügyrendi szabályainak elkészítése kapcsán.

(9) Az ellenőrző bizottságnak működéséről és tapasztalatairól évenként beszámolót kell összeállítania és a küldöttközgyűlés elé terjesztenie.

(10) Az ellenőrző bizottság üléséről a 8. § (18) bek. értelemszerű alkalmazásával jegyzőkönyvet kell készíteni.

(11) Az ellenőrző bizottság határozatait nyilvánosságra hozza. Ennek módjáról értelemszerűen a 2. § (10) és (11) bek., valamint a 8. § (18), (19) és (20) bek. rendelkezik.

(12) Az ellenőrző bizottság köteles az elnökséget tájékoztatni és elnökségi ülés összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) az egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az egyesület érdekeit súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az elnökség döntését teszi szükségessé;

b) az elnökség vagy az egyesületi ellenőrző bizottság tagjainak felelősségét megalapozó tény merült fel.

(13) Az elnökségi ülést az ellenőrző bizottság indítványára - az annak megtételétől számított harminc napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen letelte esetén az ülés összehívására az ellenőrző bizottság is jogosult.

(14) Ha az elnökség a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, az ellenőrző bizottság rendkívüli küldöttközgyűlés összehívását kérheti a tárgyban, amit az elnökségnek teljesítenie kell. Ezzel egyidejűleg az ellenőrző bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó ügyészséget. Az ellenőrző bizottság hatáskörébe tartozó kérdésekben egyebekben a Közhasznúsági tv. 11.§-át kell irányadónak tekinteni.

VIII.

A szervezetek taggyűlése, vezetősége és ellenőrző bizottsága

15. § (1) *A szervezetek legfőbb vezető szerve a taggyűlés.*

(2) A taggyűlést a vezetőség hívja össze.

(3) A taggyűlést össze kell hívni

a) évenként, az egyesületi küldöttközgyűlés időpontja előtti két hetet megelőző 45 napos időszakban;

b) mindenkor, amikor azt a vezetőség elhatározza;

c) ha az elnökség, továbbá az egyesület, illetve a szervezet ellenőrző bizottsága - az egyesület alapszabályának, illetve a szervezet működési szabályainak felhatalmazása alapján - rendkívüli taggyűlés összehívását kéri;

d) ha a tagok egyharmada - az ok és a cél megjelölésével - írásban kéri.

(4) A taggyűlést annak időpontja előtt legalább tizennégy nappal össze kell hívni. A meghívóban közölni kell a taggyűlés napirendjét. A megtárgyalandó dokumentumokat a meghívóval együtt, de legkésőbb a taggyűlés időpontja előtt négy nappal meg kell küldeni.

(5) A taggyűlésen szavazati joggal vesznek részt a szervezetben regisztrált egyéni tagok, továbbá az itt regisztrált testületi tagok egy-egy képviselője. A taggyűlésen tanácskozási joggal vehetnek részt az egyesület más szervezeteinek tagjai, valamint a szervezet elnöke által meghívott más személyek.

(6) A taggyűlés határozatképes, ha a tagok ötven százaléka plusz egy fő jelen van.

(7) A határozatképesség hiánya miatt elhalasztott taggyűlést harminc napon belüli időpontra újra össze kell hívni. Az ismételten összehívott taggyűlés az eredeti napirendre felvett kérdésekben a jelenlevők számától függetlenül határozatképes, ha erről a tagokat a meghívóban már előre tájékoztatták.

(8) A taggyűlés határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza, a jelenlevők kétharmadának szavazata szükséges azonban a szervezet működési szabályainak megállapítására és módosítására, továbbá a szervezet más szervezettel való egyesülésének, szétválásának, valamint feloszlásának kimondására vonatkozó javaslatok elfogadásához. A tisztségviselőket titkos szavazással kell megválasztani, egyébként a jelenlevő tagok többségének kívánságára kell titkos szavazással határozatot hozni. Szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szavazata, titkos szavazás esetén sorshúzás dönt.

(9) A taggyűlés hatáskörébe tartozik:

a) a szervezet működési szabályainak megállapítása és módosítása;

b) a szervezet vezetőségének és ellenőrző bizottságának megválasztása;

c) a szervezet tanácsi képviselőjének megválasztása;

d) a szervezet küldötteinek és pótküldötteinek megválasztása a küldöttközgyűlésre;

e) a szervezet álláspontjának kialakítása a küldöttközgyűlés napirendjével kapcsolatban;

f) a szervezet gazdálkodási irányelveinek megállapítása;

g) a szervezet éves költségvetésének, illetve bevételi és kiadási előirányzatának meghatározása;

h) a vezetőség, az ellenőrző bizottság, valamint a tanácsi képviselő beszámolójának megvitatása és elfogadása;

i) a szervezet más szervezettel való egyesülésének, szétválásának, valamint feloszlásának kimondása; a szervezet feloszlása és szétválása esetén döntés vagyona hovafordításáról; szétválás esetén döntés a jogutód szervezet(ek)ről;

j) döntés mindazokban az ügyekben, amelyeket az egyesület alapszabálya, a szervezet működési szabályai, illetve az elnökségnek, a tanácsnak, az egyesület ellenőrző bizottságának, továbbá a szervezet vezetőségének és ellenőrző bizottságának határozata a taggyűlés hatáskörébe utal.

(10) A taggyűlésről a 8. § (18) bek. értelemszerű alkalmazásával jegyzőkönyvet kell készíteni.

(11) A taggyűlés határozatait nyilvánosságra hozza. Ennek módjáról értelemszerűen a 2. § (10) és (11) bek., valamint a 8. § (18), (19) és (20) bek. rendelkezik.

16. § (1) A szervezet ügyintéző és - két taggyűlés között - képviseleti szerve a vezetőség, amelyet a taggyűlés egy választási időszakra választ.

(2) A vezetőség létszámát, a póttagok számát és a vezetőségen belüli funkciókat a szervezet működési szabályai határozzák meg.

(3) A vezetőség működési módját a szervezet működési szabályai, továbbá az ügyrendi szabályok határozzák meg.

(4) A vezetőség gondoskodik a szervezet működési szabályaiban foglaltak, továbbá a taggyűlés határozatainak végrehajtásáról. A szervezet működése tekintetében felelős az egyesület alapszabálya és az ügyrendi szabályok rendelkezéseinek, illetve a küldöttközgyűlés és az elnökség által az alapszabály szerinti hatáskörben hozott határozatoknak a végrehajtásáért. A taggyűlések közötti időszakokban dönt a szervezetet érintő mindazon ügyekben, amelyeket az alapszabály és a szervezet működési szabályai nem utalnak a taggyűlés hatáskörébe.

(5) A taggyűlés a szervezet működési szabályai, illetve ügyrendi szabályai szerinti működésének ellenőrzésére elnökből és két tagból álló ellenőrző bizottságot választ. A bizottságnak egy póttagja van. A szervezet ellenőrző bizottságának tagjaira a 14. § (2) és (3) bek. szerinti korlátozások értelemszerűen érvényesek. Az ellenőrző bizottság tevékenységi formáira vonatkozóan a 14. § (8) és (9) bek. rendelkezéseit kell értelemszerűen alkalmazni.

IX. fejezet

A tisztségviselők választása

17. § (1) Az egyesület tisztségviselőit (ügyintéző és képviseleti szervének, valamint ellenőrző bizottságának tagjait) tisztújító küldöttközgyűlésen kell megválasztani. A szervezetek tisztségviselőit (ügyintéző és képviseleti szervük, valamint ellenőrző bizottságuk tagjait) a tisztújító küldöttközgyűlés időpontját megelőző két hónapon belül megtartott vezetőségválasztó taggyűlésen kell megválasztani.

(2) Az egyesületi és a szervezeti tisztségviselőket négy éves választási időszakra választják az egyesület, illetve a szervezet nagykorú tagjai közül. A tisztségviselőket titkos szavazással kell megválasztani.

(3) Az egyesület elnökét, főtitkárát, elnökségének további tagjait és póttagjait a küldöttközgyűlés választja meg.

(4) Az egyesület alelnökeit tagjai sorából az elnökség választja meg.

(5) Az egyesület ellenőrző bizottságának elnökét, tagjait és póttagját a küldöttközgyűlés választja meg,

(6) A tanács elnökét tagjai sorából a tanács választja meg.

(7) A szervezet elnökét, vezetőségének további tagjait és póttagjait a taggyűlés választja meg. Ugyancsak a taggyűlés választja meg a szervezet ellenőrző bizottságának elnökét, további tagjait és póttagját, valamint a szervezet tanácsi képviselőjét.

(8) A tag az egyesületben – a jelen bekezdésben foglaltak figyelembevételével - egyidejűleg csak egy választott tisztséget tölthet be. A tanács tagjaivá választottak megtarthatják választás útján nyert más szervezeti tisztségüket, a tanács elnöke azonban szervezetében csak a tanácsi képviselő tisztségét töltheti be. Az egyesület elnöke és főtitkára szervezetnek vezetőségi tagja nem lehet. Az elnökség további tagjává csak a küldöttközgyűlés előzetes hozzájárulásával jelölhető, illetve választható a szervezet vezetőségének tagja; közülük a szervezet elnöke és tanácsi képviselője, ha az elnökség tagjává választották, szervezeti funkcióját nem tarthatja meg. Fentiekén kívül a több tisztségre választott tag három hónapon belül köteles nyilatkozni, hogy melyik tisztségét kívánja megtartani és mely(ek)ről mond le.

(9) A küldöttközgyűlés, a tanács és a taggyűlés választási illetékességébe tartozó ugyanazon egyesületi, illetve szervezeti tisztséget a tag egymást követően csak két választási időszakban tölthet be.

(10) Egyesületi és szervezeti tisztségre csak olyan egyéni tagot lehet választani, aki az egyesületnek, illetve a - nem újonnan alakult - szervezetnek legalább egy éve tagja.

(11) A tisztségviselők jelölésének és választásának további szabályait az ügyrendi szabályozás tartalmazza.

(12) Az egyesületi és a szervezeti tisztségviselők megválasztásakor az összeférhetlenség szabályait a Közhasznúsági tv. 8. és 9. §-ai alapján kell figyelembe venni.

(13) Az egyesület küldöttközgyűlése mint az egyesület vezető szerve és az elnökségi ülés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b) pont), élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

(14) Nem lehet az ellenőrző bizottságnak mint az egyesület felügyelő szervének elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) ***az egyesület elnöke vagy elnökségi tagja,***
- b) ***a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,***
- c) ***a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást - , illetve***

az a) – c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

(15) A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

(16) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

18. § (1) Az elnökség, illetve az egyesületi ellenőrző bizottság egészét, továbbá az elnököt, a főtitkárt és az egyes elnökségi tagokat, valamint az egyesületi ellenőrző bizottság elnökét és egyes tagjait a küldöttközgyűlés hívhatja vissza.

(2) A szervezet teljes vezetőségét, illetve ellenőrző bizottságát, továbbá elnökét és vezetőségének egyes tagjait, valamint ellenőrző bizottságának elnökét és egyes tagjait, továbbá a szervezet tanácsi képviselőjét a taggyűlés hívhatja vissza.

(3) Az elnökség, az egyesület ellenőrző bizottsága, továbbá a szervezet vezetősége, illetve ellenőrző bizottsága valamely tagjának visszahívása vagy bármely más okból való kiválása esetén helyét a testületben póttag foglalja el. A póttaggal be nem tölthető testületi helyekre a soron következő küldöttközgyűlésen, illetve taggyűlésen kell tisztségviselőt választani. A kivált tag helyébe lépő tisztségviselő megbízatása a választási időszak végéig tart.

X. fejezet

Gazdálkodás és nyilvántartás

19. § (1) Az egyesület működését biztosító anyagi források:

a) az egyéni, a pártoló és a testületi tagok által fizetett tagdíj;

b) magánszemélyek, jogi személyek, jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok felajánlásai, hozzájárulásai;

c) az államháztartás alrendszerétől vagy más adományozótól közhasznú célra vagy a működési költségek fedezésére kapott támogatás, illetve adomány;

d) a közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;

e) az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;

f) egyéb, más jogszabályokban meghatározott bevétel;

g) a gazdasági-vállalkozási tevékenységből származó bevétel;

h) pályázat útján nyert támogatás;

- i) a közcélú adománygyűjtés révén nyert támogatás;
- j) tartós adományozásból származó bevétel.

(2) Az egyéni és a testületi tagok által fizetendő tagdíj mértékét a küldöttközgyűlés állapítja meg.

(3) A küldöttközgyűlés dönt a tagdíj összegének megoszlásáról az egyesület egészének az elnökség által jóváhagyott költségvetése, illetve a tagot regisztráló szervezet között.

(4) A tagdíj beszédését a tagot regisztráló szervezet végzi. Kivételt képez a szervezetekben nem regisztrált testületi tag tagdíja, melynek beszédését az egyesület titkársága végzi.

(5) A tagdíj beszédésére és nyilvántartására vonatkozó további szabályokat ügyrendi szabályozás tartalmazza.

(6) Jogi vagy magánszemélyek felajánlása, hozzájárulása akkor is elfogadható, ha az egyesület, illetve támogatott szervezete nyilvánosságot biztosít a támogatás tényének, a támogató jogi vagy magánszemélyeknek és ezek tevékenységének. Felajánlásnak, hozzájárulásnak minősül a tagdíj meghatározott összegén felül fizetett tagdíj is. A felajánlott, illetve hozzájárulásként folyósított összegek felhasználásának szervezeti kereteit, célját és módját a támogató meghatározhatja. Ennek híján az összeg felhasználásáról az egyesület költségvetésének összeállítása és jóváhagyása során vagy - ha a felajánlás ennek elkészítése után történt - az elnökség határozatával kell dönteni. Ha a támogató meghatározta a kedvezményezett szervezetet, a felhasználásról a szervezet költségvetésének összeállítása során kell dönteni.

(7) A rendszeres költségvetési támogatás felhasználásáról az egyesület költségvetésének összeállítása, illetve jóváhagyása során kell dönteni. A cél jellegű (eseti) költségvetési támogatás felhasználását illetően - értelemszerűen - a (6) bek. szerint kell eljárni.

(8) A gazdasági-vállalkozási tevékenység bevételeiből - elkülönítetten - mindenképp e tevékenység költségeit és az ezekre jutó közös költségeket kell fedezni. A fennmaradó nyereség adózás és egyéb kötelezettségek teljesítése utáni maradványának felhasználásáról a vállalkozó, illetve a vállalkozást irányító egyesületi szerv dönt.

(9) Az államháztartás alrendszeraitől kapott pénzeszközök révén igénybe vehető támogatási lehetőségekről, azok mértékéről és feltételeiről a nyilvánosságot a sajtó útján tájékoztatni kell. Az egyesület által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

20. § Az egyesület titkárságának az egyesület minden tagjáról, a szervezetnek pedig minden általa regisztrált tagról a tagdíj mértékére és fizetésére is kiterjedő nyilvántartást kell vezetnie.

21. § (1) Az egyesület és jogi személyiséggel rendelkező szervezetei a hatályos jogszabályok szerint gazdálkodnak és vezetik gazdasági nyilvántartásaikat.

(2) Az egyesület és a jogi személyiséggel bíró szervezetek éves költségvetésének biztosítania kell a működés pénzügyi feltételeit. A költségvetések jóváhagyását illetően a 9. § (13) bek. e) pontja, illetve a 15. § (9) bek. g) pontja az irányadók.

(3) Az önálló pénzkezelést nem folytató és jogi személyiséggel nem bíró szervezeteknek bevételi és kiadási előirányzatokat kell készíteniük.

(4) A költségvetés szerinti gazdálkodásért az egyesület elnöke, – illetve a szervezetek elnöke felelős.

(5) Az egyesület és szervezeteinek pénzforgalmát pénzügyintézeti szerveknél (bank, takarékszövetkezet) nyitott számlán és - a szükséges mértékben - házipénztár útján kell lebonyolítani.

(6) A gazdálkodást az elnökség, illetve a szervezetek vezetősége folyamatosan ellenőrzi. Emellett a gazdálkodás ellenőrzése az egyesület, illetve a szervezet ellenőrző bizottságának feladata.

22. § (1) *Az egyesület és szervezetei tartozásaiért saját vagyonukkal felelnek. A tagok csak éves tagdíjuk mértékéig felelősek.*

(2) Az egyesület, illetve a szervezet feloszlása vagy – szervezet esetében - szétválása esetén vagyonáról a 8. § (16) bek. h) pontja, illetve 15. § (9) bek. i) pontja szerint kell rendelkezni. A vagyoni hovafordításról szóló döntést írásbeli határozatban kell rögzíteni.

XI. fejezet

Az egyesület felügyelete

23. § (1) Az egyesület törvényességi felügyeletét - a közhasznú működés tekintetében is - a reá irányadó szabályok szerint az ügyészség látja el.

(2) Az egyesület feletti adóellenőrzést a székhely szerint illetékes adóhatóság látja el.

(3) Az egyesület részére juttatott költségvetési támogatás felhasználásának ellenőrzését az Állami Számvevőszék látja el.

XII. fejezet

Az egyesület megszűnése

24.§ (1) Az egyesület megszűnik:

- a) feloszlással;
- b) más társadalmi szervezettel való egyesüléssel;
- c) feloszlattással a (3) bekezdés szerint;
- d) megszűnésének megállapításával a (4) bekezdés szerint.

(2) *Az egyesület feloszlásáról vagy társadalmi szervezetek szövetségének létrehozásában való részvételről a küldöttközgyűlés határoz.*

(3) A bíróság feloszlattja az egyesületet, ha működése az Egyesülési tv. 2. § (2) bekezdésébe ütközik.

(4) A bíróság megállapítja az egyesület megszűnését, ha legalább egy éve nem működik vagy tagjainak száma tartósan tíz alá kerül.

XIII. fejezet

Záró rendelkezések

25. § (1) Az egyesület jelen alapszabálya – a (2) bek.-ben foglaltak figyelembe vétele mellett - a küldöttközgyűlés által történő elfogadásával lép hatályba. Egyidejűleg a korábbi alapszabály hatályát veszti.

(2) Az egyesület közhasznú jogállása a Fővárosi Bíróság által történő közhasznúsági nyilvántartásba vétel időpontjától hatályos.

26. § Az egyesület a jogszabályok és az alapszabály keretei között ügyrendi szabályzatban határozza meg a küldöttközgyűlés lebonyolításának rendjét, a tisztségviselők jelölésének és választásának rendjét, az elnökség, a tanács és az egyesületi ellenőrző bizottság működésének és döntéseik nyilvántartásának, illetve közzétételének rendjét, a tagság keletkezésének, érvényesítésének, illetve megszűnésének módját, a tagság és a tagdíjak nyilvántartásának rendjét, a pályázatok kiírásának és elbírálásának módját, a gazdálkodással kapcsolatos nyilvántartások vezetésének, a pénzügyi beszámolók készítésének rendjét, a közhasznúsági jelentés összeállításának előírásait, valamint egyéb, a küldöttközgyűlés, az elnökség vagy az egyesület ellenőrző bizottsága által meghatározott ügyrendi kérdéseket. Az ügyrendi szabályokat - hacsak a küldöttközgyűlés a szabályozást nem vonja saját hatáskörébe - az egyesület ellenőrző bizottságának állásfoglalását kikérve az elnökség hagyja jóvá.

27. § *Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekben az Egyesülési tv., a Közhasznúsági tv., valamint a Polgári törvénykönyv előírásai az irányadók.*

* * *

A Magyar Könyvtárosok Egyesülete alapszabályát az 1990. május 17-én tartott küldöttközgyűlés fogadta el. Az alapszabályt az 1992. december 10-ei küldöttközgyűlés határozata, valamint - további küldöttközgyűlési határozatok alapján - a Fővárosi Bíróság 1995. június 7-én és 1997. szeptember 17-én kelt végzései módosították. Az alapszabály jelen szövegét az 1998. november 26-án tartott küldöttközgyűlés állásfoglalása alapján összehívott rendkívüli küldöttközgyűlés fogadta el 1999. június 24-én. A Fővárosi Bíróság észrevételei alapján módosított alapszabály szövegét a 2001. december 4-én tartott küldöttközgyűlés fogadta el. Az egyesület közhasznú jogállása 2002. március 14-ei kelettel hatályos.

Az alapszabályt a közgyűlés 2006..... -án módosította. Jelen szöveg a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt rendelkezéseket tartalmazza.

Bakos Klára

elnök

Nagy Anikó

főtitkár

I. sz. melléklet**A Magyar Könyvtárosok Egyesülete szervezetei:**

- 1. Magyar Könyvtárosok Egyesülete Bács-Kiskun Megyei Szervezet
– 6000 Kecskemét, Piaristák tere 8.*
- 2. Magyar Könyvtárosok Egyesülete Békés Megyei Szervezet
– 5650 Mezőberény, Fő út 4.*
- 3. Magyar Könyvtárosok Egyesülete Borsod Megyei Szervezet
– 3530 Miskolc, Görgey A. u. 11.*
- 4. Magyar Könyvtárosok Egyesülete Fejér Megyei Szervezet
– 8000 Székesfehérvár, Köfém lakótelep 1.*
- 5. Magyar Könyvtárosok Egyesülete Hajdú-Bihar Megyei Szervezet
– 4026 Debrecen, Piac u. 8.*
- 6. Magyar Könyvtárosok Egyesülete Heves Megyei Szervezet
– 3300 Eger, Kossuth u. 16.*
- 7. Magyar Könyvtárosok Egyesülete Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Szervezet
– 5001 Szolnok, Kossuth tér 2.*
- 8. Magyar Könyvtárosok Egyesülete Komárom Megyei Szervezet
– 2800 Tatabánya, Fő tér 2.*
- 9. Magyar Könyvtárosok Egyesülete Nógrád Megyei Szervezet
– 3100 Salgótarján, Kassai sor 2.*
- 10. Magyar Könyvtárosok Egyesülete Pécsi és Baranyai Szervezet
– 7632 Pécs, Esztergályos u. 14.*
- 11. Magyar Könyvtárosok Egyesülete Pest Megyei Szervezet
– 2030 Érd, Hivatalnok u. 14.*
- 12. Magyar Könyvtárosok Egyesülete Somogy Megyei Szervezet
– 7400 Kaposvár, Csokonai út 4.*
- 13. Magyar Könyvtárosok Egyesülete Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szervezet
– 4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 2.*
- 14. Magyar Könyvtárosok Egyesülete Tolna Megyei Szervezet
– 7150 Bonyhád, Perczel Mór u. 50.*
- 15. Magyar Könyvtárosok Egyesülete Vas Megyei Szervezet
– 9730 Kőszeg, Várkör 35-37.*

16. *Magyar Könyvtárosok Egyesülete Veszprém Megyei Szervezet*
– 8460 Devecser, Várkastély, Petőfi S. tér 5.
17. *Magyar Könyvtárosok Egyesülete Zala Megyei Szervezet*
– 8900 Zalaegerszeg, Deák tér 6.
18. *Magyar Könyvtárosok Egyesülete Zempléni Könyvtárosok Szervezete*
– 3950 Sárospatak, Eötvös u. 6.
19. *Magyar Könyvtárosok Egyesülete Bibliográfiai Szekció*
– 1093 Budapest, Zsil u. 2.
20. *Magyar Könyvtárosok Egyesülete Gyermekkönyvtáros Szekció*
– 1183 Budapest, Thököly u. 5.
21. *Magyar Könyvtárosok Egyesülete Helyismereti Könyvtárosok Szervezete*
– 5000 Szolnok, Kossuth tér 2.
22. *Magyar Könyvtárosok Egyesülete Közkönyvtári Egylet*
– 1102 Budapest, Szent László tér 7-14.
23. *Magyar Könyvtárosok Egyesülete Mezőgazdasági Szervezet*
– 1012 Budapest, Attila út 93.
24. *Magyar Könyvtárosok Egyesülete Műszaki Könyvtáros Szekció*
– 1125 Budapest, Kútvölgyi út 6.
25. *Magyar Könyvtárosok Egyesülete Olvasószolgálati Szekció*
– 8300 Tapolca, Hősök tere 15.
26. *Magyar Könyvtárosok Egyesülete Társadalomtudományi Szekció*
– 1093 Budapest, Zsil u. 2.
27. *Magyar Könyvtárosok Egyesülete Zenei Könyvtárosok Szervezete*
– 1827 Budapest, OSZK Zeneműtár, Budavári Palota F. épület